Reflexní deník odborné praxe

[název odborné praxe]

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno studenta |  |
| Doba výkonu odborné praxe(semestr, rok, ročník studia) |  |
| Kontakty na osoby zapojené do praxe (kdo mě má z dané instituce na starosti) |  |

# K čemu slouží reflexní deník a proč si ho psát?[[1]](#footnote-1)

Na rozdíl od teoretických předmětů byste se v odborných praxích měli v daleko větší míře učit ze svých zkušeností. Může to znít poměrně jednoduše, ale roky pořádání praxí (stejně jako empirické studie) ukazují, že abyste se opravdu něco naučili, nestačí pouze tuto zkušenost zažít. Je třeba s ní dále pracovat a podrobovat ji reflexi.

Jedním ze způsobů provádění reflexe svých zkušeností je vedení si reflexního deníku. Budete v něm popisovat své zkušenosti a přemýšlet nad tím, co děláte vy i ostatní lidé, jak to spolu souvisí a co se z toho můžete naučit. O sobě, druhých lidech (ať se jedná o vaše kolegy, klienty, soudní personál apod.) i fungování práva. Vaše záznamy by proto měly zahrnovat nejen popis konkrétní situace, ale i její kritickou analýzu, vysvětlení a popsání toho, co si z ní odnášíte, co jste si na ní uvědomili či se naučili.

Tak jako každý deník, i tento je vlastně rozhovorem sám se sebou (bez ohledu na to, jakou formu pro psaní zvolíte). Snažte se proto prosím být otevření a přesní. Přidáte-li občas i humor, tím lépe.

Pro řadu z vás může být vedení reflexního deníku první situací, kdy od vás bude požadováno, abyste si sami stanovili cíle namísto toho, aby vám je stanovil vyučující („*Co se chci na této praxi naučit, abych s ní byl na konci spokojený?*“). Na vás navíc bude i to, abyste zhodnotili, jestli se vám podařilo těchto cílů dosáhnout. Prvním a hlavním adresátem svého deníku jste vy sami. Píšete si ho, jakkoli třeba na podnět zvenčí, pro sebe, abyste sami sobě pomáhali lépe vytěžit zkušenost z praxe. Jestli do deníku napíšete to opravdu podstatné a správně vyhodnotíte jednotlivé situace, to můžete posoudit nejlépe vy sami. Deník vám může pomoci odhalit vaše schopnosti a naučit se na ně spolehnout, může vám pomoci prohloubit důvěru v sebe sama.

Psaní deníku jistě nemusíte považovat za prioritu. Možná to vedoucí praxe, který vás na závěr požádá o nahlédnutí do deníku, ani nepozná a dostanete stejné kredity, jako váš kolega, který se deníku poctivě věnoval. Přelstíte tím možná svého vyučujícího, ale má to jistý háček: on o nic nepřijde, vy ano. Vy ztratíte možnost se něco naučit či se v něčem posunout dál. A před sebou, jak víme, se neutíká tak snadno.

Deník byste si měli psát průběžně, ideálně po každé návštěvě v instituci, kde svoji praxi vykonáváte. Vaše zápisky nemusí být nijak dlouhé, délce se ovšem meze nekladou.

Po skončení praxe můžete být svým vyučujícím vyzváni k vyplnění elektronického dotazníku zpětné vazby, která slouží k dalšímu rozvíjení odborných praxí na fakultě Centrem právních dovedností. Zaznamenané postřehy z průběhu praxe vám tedy mohou také napomoci formulovat závěrečné hodnocení praxe.

# Deník mé praxe

*… toto je prostor pro vaše záznamy. Ideálně si každý týden napište jeden nebo i více odstavců. Pokuste se svoje záznamy rozčlenit do následujících částí: 1. popište, co jste zažili, 2. popište, jak jste reagovali, 3. zhodnoťte, co jste se z této zkušenosti naučili, co si z ní odnášíte.*

# Na závěr praxe

*Na úplný závěr odborné praxe (tj. na konci vedení deníku) je vhodné si praxi v několika odstavcích zhodnotit. Především se snažte odpovědět na otázku, zda jste se naučili tomu, čemu jste se naučit chtěli. Odnášíte si z praxe nějaké nové znalosti či dovednosti? Pokud ano, jaké? Uvědomili jste si něco o právu a jeho fungování ve společnosti?*

1. Více se o reflektivních technikách můžete dočíst v textu JUDr. Lucie Madleňákové, Ph.D., Právo pro každý den, str. 39 až 42 a 79, dostupném na adrese <http://lawforlife.upol.cz/wp-content/uploads/2011/07/Madlenakova-Pravo-pro-kazdy-den.pdf>. [↑](#footnote-ref-1)